

Name der entgegennehmenden Gemeinde	Gemeinekennzahl Betriebsstätte (Sitz)	GewA 1
Gewerbe-Anmeldung nach §14 GewO oder § 55c GewO	Bitte die nachfolgenden Felder vollständig und gut lesbar ausfüllen sowie die zutreffenden Kästchen ankreuzen.	Aktenzeichen
Angaben zum Betriebsinhaber	Bei Personengesellschaften (z. B. OHG) ist für jeden geschäftsführenden Gesellschafter ein eigener Vordruck auszufüllen. Bei juristischen Personen sind in den Feldern 4 bis 11, 30 und 31 die Angaben zum gesetzlichen Vertreter einzutragen (bei inländischer AG wird auf diese Angaben verzichtet). Bei weiteren gesetzlichen Vertretern sind die Angaben auf Beiblättern zu machen.	
1 Im Handels-, Genossenschafts- oder Vereinsregister, ggf. im Stiftungsverzeichnis eingetragener Name mit Rechtsform (bei GbR: Angabe der weiteren Gesellschafter)	2 Ort und Nummer des Eintrages im Handels-, Genossenschafts- oder Vereinsregister, ggf. Nummer im Stiftungsverzeichnis	
3 Name des Geschäfts, wenn er vom eingetragenen Namen in Feld 1 abweicht		

Angaben zur Person

4 Name	5 Vornamen		
6 Geschlecht (Angabe entsprechend Eintragung in der Geburtsurkunde)	männlich <input type="checkbox"/>	weiblich <input type="checkbox"/>	divers <input type="checkbox"/> ohne Angaben <input type="checkbox"/>
7 Geburtsname (nur bei Abweichung vom Namen)	8 Geburtsdatum	9 Geburtsort und -land	
10 Staatsangehörigkeit (en)	deutsch <input type="checkbox"/> andere:		
11 Anschrift der Wohnung (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort)	Telefonnummern Telefaxnummer E-Mail-Adresse Internetadresse		

Angaben zum Betrieb

12 Zahl der geschäftsführenden Gesellschafter (nur bei Personengesellschaften): Zahl der gesetzlichen Vertreter (nur bei juristischen Personen):			
13 Liegt eine Beteiligung der öffentlichen Hand vor?	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	nicht bekannt <input type="checkbox"/>
14 Vertretungsberechtigte Person/Betriebsleiter (nur bei inländischen Aktiengesellschaften, Zweigniederlassungen und unselbstständigen Zweigstellen)			

Anschriften (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort)

15 Betriebsstätte	Telefon-Nr.
	Telefax-Nr.
	freiwillig: e-mail/web
16 Hauptniederlassung - falls Betriebsstätte lediglich Zweigstelle ist -	Telefon-Nr.
	Telefax-Nr.
	freiwillig: e-mail/web
17 Frühere Betriebsstätte	Telefon-Nr.
	Telefax-Nr.
18 Angemeldete Taetigkeit - ggf. Beiblatt verwenden (genau angeben: z.B. Herstellung von Möbeln, Elektroinstallationen und Elektro Einzelhandel, Großhandel mit Lebensmitteln usw. Bei mehreren Tätigkeiten ist die erstgenannte Schwerpunkt)	

19 Wird die Tätigkeit (vorerst) im Nebenerwerb betrieben?	Ja <input type="checkbox"/>	Nein <input type="checkbox"/>	20 Datum des Beginns der angemeldeten Tätigkeit
21 Art des angemeldeten Betriebes	Industrie <input type="checkbox"/>	Handwerk <input type="checkbox"/>	Handel <input type="checkbox"/> Sonstiges <input type="checkbox"/>
22 Zahl der bei Geschäftsaufnahme tätigen Personen (ohne Inhaber)	Vollzeit	Teilzeit	Keine <input type="checkbox"/>
23 Die Anmeldung wird erstattet für	eine Hauptniederlassung <input type="checkbox"/>	eine Zweigniederlassung <input type="checkbox"/>	eine unselbstständige Zweigstelle <input type="checkbox"/> 24 ein Reisegewerbe <input type="checkbox"/>
25 Grund	Neuerrichtung/Übernahme/Neugründung <input type="checkbox"/>	Wiedereröffnung nach Verlegung aus einem anderen Meldebezirk <input type="checkbox"/>	Erbfolge / Kauf / Pacht <input type="checkbox"/>
	Wechsel der Rechtsform <input type="checkbox"/>	Gründung nach Umwandlungsgesetz (Verschmelzung, Spaltung) <input type="checkbox"/>	Gesellschaftereintritt <input type="checkbox"/>
26 Name des früheren Gewerbetreibenden oder früherer Firmenname			
27 Außer bei Neugründung: Angabe des bisherigen gesetzlichen Unfallversicherungsträgers			nicht bekannt <input type="checkbox"/>
Außer bei Neugründung: Angabe der bisherigen Mitgliednummer			nicht bekannt <input type="checkbox"/>

Falls der Betriebsinhaber für die angemeldete Tätigkeit eine Erlaubnis benötigt, in die Handwerksrolle einzutragen oder Ausländer ist:

28 Liegt eine Erlaubnis vor?	Nein <input type="checkbox"/>	Ja <input type="checkbox"/>	Ausstellungsdatum und erteilende Behörde:
29 Nur für Handwerksbetriebe Liegt eine Handwerkskarte vor?	Nein <input type="checkbox"/>	Ja <input type="checkbox"/>	Ausstellungsdatum und Name der Handwerkskarte
30 Liegt eine Aufenthaltsgenehmigung vor?	Nein <input type="checkbox"/>	Ja <input type="checkbox"/>	Ausstellungsdatum und erteilende Behörde:
31 Enthält die Aufenthaltsgenehmigung eine Auflage oder Beschränkung?	Nein <input type="checkbox"/>	Ja <input type="checkbox"/>	Angabe der Auflage und/oder Beschränkung:

Hinweis: Diese Anzeige berechtigt nicht zum Beginn des Gewerbebetriebes, wenn noch eine Erlaubnis oder eine Eintragung in die Handwerksrolle notwendig ist. Zuwiderhandlungen können mit Geldbuße, Geldstrafe oder Freiheitsstrafe geahndet werden. Diese Anzeige ist keine Genehmigung zur Errichtung einer Betriebsstätte gemäß dem Planungs- und Baurecht.

32 Datum	33 Unterschrift

Bearbeitungsvermerke:

1. Inhalt und Vollständigkeit der Anzeige überprüft, sie ist zutreffend und vollständig ausgefüllt: nein ja

2. Die/Der Anzeigende hat sich ausgewiesen: nein ja

Personalausweis Reisepass Führerschein persönlich bekannt _____

3. Zur Ausübung des angezeigten Gewerbes bedarf es einer besonderen Erlaubnis: nein ja

falls ja, nach: _____

Erlaubnis Handwerkskarte hat vorgelegen: nein ja
falls nein, Veranlassung _____

4. Empfangsbescheinigung nach § 15 Abs. 1 GewO erteilt: nein ja

ausgehändigt versandt _____

5. Eingetragen in Gewerbesteuer/Gewerbeverzeichnis _____ nein ja

6. Abdrucke der Anzeige weitergeleitet (lt. Verteiler): _____ nein ja

7. Namensabringung überprüft: nein ja

Ergebnis: _____

Veranlassung:(bei kreisfreien Gemeinden) _____

8. Auskunft aus BZR/GZR angefordert: _____ nein ja

falls nein oder nicht erforderlich, kurze Erläuterung _____ nicht erforderlich

9. Zu den Akten: _____

Ort und Datum _____ Unterschrift _____

Verteiler: Die kreisangehörigen Gemeinden und die kreisfreien Städte leiten die Daten der Gewerbeanzeigen unverzüglich, spätestens innerhalb einer Frist von zwei Wochen an die in § 14 Abs. 9 genannten Stellen weiter.

erledigt:

1) Gemeinde	_____
2) Empfangsbescheinigung	_____
3) Industrie- und Handelskammer	_____
4) Handwerkskammer	_____
5) Landesdirektion / Landkreis	_____
6) Landesdirektion Dresden	_____
7) Eichamt	_____
8) Bundesagentur für Arbeit	_____
9) Deutsche Gesetzliche Unfallversicherung (DGUV) - Landesverband Südost	_____
10) Zollverwaltung, Finanzkontrolle Schwarzarbeit	_____
11) Statistisches Landesamt	_____
12) Finanzamt	_____
13) Landratsamt	_____
14)	_____